

JOHTAJASOPIMUS

1. Sopimusosapuolet

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Mikko Komulainen, vt. hyvinvointialuejohtaja

2. Hyvinvointialuejohtajan tehtävät ja painopisteet

Hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Hyvinvointialuejohtaja vastaa asioiden valmistelusta aluehallituksen käsiteltäväksi ja toimii aluehallituksen esittelijänä.

Hyvinvointialuejohtajan tärkeimmät tehtävät on määritelty hyvinvointialuelaisissa ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännössä. Hyvinvointialuejohtaja vastaa aluevaltuuston ja aluehallituksen toiminnalle asettamien strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta. Hyvinvointialuejohtajan tehtävänä on vastata hyvinvointialueen alueellisesta ja kansallisesta edunvalvonnasta ja yhteistyösuhteista sekä hyvinvointialueneuvotteluista.

Hyvinvointialuejohtajan työn painopisteet määritellään vuosittaisissa tavoite- ja arviointikeskusteluissa perustuen hyvinvointialueen strategiaan, talousarvioon ja muihin strategiaa täydentäviin dokumentteihin.

3. Hyvinvointialuejohtajan työn edellytykset

3.1 Toimivaltuudet, työnjako ja yhteistyökäytännöt

Aluehallitus yhdessä hyvinvointialuejohtajan kanssa muodostaa hyvinvointialueen johtamisen ytimen. Aluehallitus vastaa hyvinvointialueen strategisesta johtamisesta hyvinvointialuelain ja hallintosäännön mukaisesti.

Osapuolet tiedostavat, että tavoitteiden saavuttaminen edellyttää ammatillisen ja poliittisen johdon yhteistä näkemystä tarvittavista toimenpiteistä, niiden edellyttämistä päätöksistä sekä yhdensuuntaista toimintaa päätösten täytäntöönpanossa ja viestinnässä. Tätä toimintatapaa vahvistetaan tiiviillä ja jatkuvalla hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen puheenjohtajan yhteistyöllä ja vuoropuhelulla. Hyvinvointialuejohtaja vastaa omalta osaltaan hyvästä ja aktiivisesta vuorovaikutuksesta aluehallituksen kanssa.

Aluehallituksen puheenjohtaja vastaa hyvinvointialueissa ja hallintosäännössä todettujen tehtävien lisäksi poliittisista neuvottelumenettelyistä ja -prosesseista sekä hyvinvointialueen sisällä että suhteessa ulkopuolisiin organisaatioihin mm. alueen kuntiin. Hyvinvointialuejohtaja vastaa osaltaan yhteistyöstä alueen kuntien kanssa sekä edunvalvonnasta eri tasoilla.

Aluehallituksen puheenjohtajan ja hyvinvointialuejohtajan välistä työnjakoa voidaan tarvittaessa tarkistaa. Hyvinvointialuejohtaja vastaa hyvinvointialueen operatiivisesta toiminnasta ja johtamisesta. Hyvinvointialuejohtaja vastaa operatiivisesta johtamisesta ja työn organisoinnista. Johtamisessa hyvinvointialuejohtajan tukena on johtoryhmä, jonka hyvinvointialuejohtaja asettaa.

Hyvinvointialueen hallinto ja johtaminen perustuvat luottamushenkilö- ja viranhaltijajohdon avoimeen ja luottamukselliseen yhteistyöhön sekä selkeään työnjakoon ammatillisen ja poliittisen johdon välillä. Sopijapuolet sitoutuvat käymään avointa keskustelua työn tavoitteista, sisällöstä ja työnjaon toimivuudesta.

Hyvinvointialuejohtajalla on käytössään nykyaikaiset työvälineet, jotka mahdollistavat työskentelyn myös etänä.

3.2. Vuosittaiset tavoitteet ja niiden arviointi

Hyvinvointialueen strategian ja talousarvion toiminnan ja talouden tavoitteiden perusteella määritellään niiden toimeenpanoon liittyvät hyvinvointialuejohtajan vuosittaiset tavoitteet. Tavoitteet kirjataan johtajasopimuksen liitteeksi otettavaan asiakirjaan, jota voidaan tarkistaa vuosittain. Aluehallituksen puheenjohtaja yhdessä aluehallituksen varapuheenjohtajien kanssa käyvät vuosittain tammi-huhtikuussa hyvinvointialuejohtajan kanssa tavoite- ja arviointikeskustelut. Keskusteluissa arvioidaan edellisen vuoden tavoitteiden toteutumista, asetetaan tulevat tavoitteet ja käydään läpi koulutus- ja kehittämistarpeet.

4. Hyvinvointialuejohtajan palvelussuhde ja sen ehdot

4.1 Palvelussuhde

Hyvinvointialuejohtajan virkasuhde on voimassa toistaiseksi ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden (6 kk) koeaikaa, joka alkaa kulumaan virantoimituksen aloittamispäivästä. Hyvinvointialuejohtajan virantoimitus alkaa 9.11.2022.

4.2. Palkkaus ja palkitseminen

Hyvinvointialuejohtajan virkasuhteen ehdot määräytyvät työnantajaa sitovan virka- ja työehtosopimuksen mukaan (palvelussuhteen alkaessa KVTES).

Hyvinvointialuejohtajan viran palkka on kokonaispalkka, jonka lisäksi ei suoriteta työaikakorvauksia, kuten esimerkiksi lisä- tai ylityökorvauksia eikä erillisiä kokouspalkkioita. Palkkauksen tulee olla kilpailukykyinen suhteessa muihin julkishallinnon ja muiden sektoreiden johtajan tehtävissä sekä vastaavissa tehtävissä muilla hyvinvointialueilla työskentelevien palkkatasoon sekä oikeassa suhteessa hyvinvointialuejohtajan alaisen henkilökunnan palkkaukseen nähden. Hyvinvointialuejohtajan palkka on virkasuhteen alkaessa **15 000** euroa.

Hyvinvointialuejohtajalla on niin halutessaan oikeus vapaaseen autoetuun tai käyttöetuun. Kokonaispalkka muodostuu tällöin euromääräisestä kuukausipalkasta ja autoedun arvosta. Autoedun verotusarvo voi olla enintään 1 200 euroa/kk. Hyvinvointialue hankkii auton leasing- sopimuksella.

Hyvinvointialuejohtajalla on oikeus niin halutessaan johdon sairaskuluvakuutukseen, jonka verotusarvo on alle 100 euroa/kk. Verotusarvo on osa kokonaispalkkaa.

Hyvinvointialuejohtajan palkkaa tarkistetaan aina työnantajaa sitovan virka- ja työehtosopimuksen mukaisten yleiskorotusten mukaan. Muuten palkkausta tarkistetaan tarvittaessa. Palkkauksesta päättää aluehallitus. Eesityksen palkan tarkistuksesta aluehallitukselle tekee aluehallituksen puheenjohtaja kuultuaan hyvinvointialuejohtajaa.

Palkka maksetaan kuukausittain kunkin kuukauden 15. päivään mennessä hyvinvointialuejohtajan ilmoittamalle pankkitilille. Hyvinvointialuejohtajalle kuuluu edellä mainitun kokonaispalkan lisäksi matkapuhelinetu. Matkapuhelinedun arvo sopimusta tehtäessä on 20 euroa.

Hyvinvointialuejohtajan vuosilomaoikeus määräytyy työnantajaa sitovan virka- ja työehtosopimuksen (palvelussuhteen alkaessa KVTES) mukaan.

Hallintosäännön mukaan aluehallituksen puheenjohtaja vahvistaa johtajan vuosilomat, hyväksyy virka- ja virantoimitusmatkoja koskevat määräykset sekä päättää lyhytaikaisista virkavapaista. Hyvinvointialuejohtajalla on oikeus tehdä virka- ja virantoimitusmatkansa tavalla, jonka itse arvioi tarkoituksenmukaisimmaksi kohtuullisin kustannuksin.

4.3 Työhyvinvointi ja osaamisen kehittäminen

Hyvinvointialuejohtajalla on oikeus osallistua asemaansa vastaaviin koulutuksiin, valmennuksiin, mentorointiin ja/tai työnohjaukseen, jotka määritellään tavoite- ja arviointikeskustelussa.

Hyvinvointialue maksaa edellä mainittujen toimintojen kulut. Hyvinvointialuejohtaja sopii koulutuksiin ja/tai muihin valmennustilaisuuksiin osallistumisesta etukäteen aluehallituksen

puheenjohtajan kanssa. Tilaisuuksiin osallistutaan sovellettavan virka- ja työehtosopimuksen mukaisin ehdoin.

4.4 Sivutoimet ja sidonnaisuudet

Mahdollisten sivutoimien osalta noudatetaan lakia kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) 18 §:ää, hyvinvointialueen hallintosäätöä sekä sivutoimista annettua ohjeistusta.

Hyvinvointialuejohtaja tekee hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 89 §:n mukaisen sidonnaisuusilmoituksen johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinoitoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Hyvinvointialue julkaisee ajantasaiset sidonnaisuusilmoitukset verkkosivuillaan. Sidonnaisuuksissa tapahtuneista muutoksista tulee ilmoittaa hyvinvointialueelle mahdollisimman pian.

4.5 Vastuuvakuutus

Hyvinvointialuejohtaja kuuluu hyvinvointialueen hallinnon vastuuvakuutuksen piiriin.

5. Virkasuhteen päättäminen, menettelytavat epäluottamustilanteessa ja erokorvaus

Virkasuhteessa noudatetaan molemmin puolin yhden (1) kuukauden irtisanomisaikaa.

Mikäli aluehallitus ja hyvinvointialuejohtaja neuvoteltuaan päätyvät siihen, että on tarpeellista käynnistää luottamuspulan tai muun viranhoidon vaikeuttavan perustellun syyn vuoksi hyvinvointialuejohtajan irtisanomismenettely hyvinvointialuetta koskevan lain 47 §:n mukaisesti, voivat asianosaiset sopia hyvinvointialuejohtajan vapaaehtoisesta irtisanoutumisesta ennen em. menettelyn käynnistämistä.

Siinä tapauksessa, että hyvinvointialuejohtaja irtisanoutuu vapaaehtoisesti edellä sanotun mukaisesti, on hänellä oikeus saada 8 (kahdeksan) kuukauden varsinaista palkkaa vastaava erokorvaus, joka sisältää irtisanomisaajan palkan.

Hyvinvointialuejohtajalla ei ole työntekovelvollisuutta irtisanoutumisajalla silloin, kun hän irtisanoutuu itse edellä mainitussa tilanteessa. Edellä mainittua ei sovelleta tilanteeseen, jossa hyvinvointialuejohtajan virkasuhde päättyy koeaikana.

Mikäli johtaja irtisanoutuu itse jostain muusta kuin edellä mainitusta yhteisesti todetusta syystä, hänellä ei ole oikeutta erilliseen 8 kuukauden erokorvaukseen.

Erokorvausta ei makseta, mikäli irtisanomismenettelyyn on olemassa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain tarkoittama viranhaltijasta johtuva syy virkasuhteen irtisanomiseen tai purkamiseen. Tällöin irtisanomisaika määräytyy virassa sovellettavan työehtosopimuksen määräysten mukaisesti.

6. Johtajasopimuksen kokonaisarvioinnin käytännöt

Johtajasopimuksen kokonaisarviointi tehdään kunkin valtuustokauden lopussa.

7. Voimaantulo

Tämä sopimus tulee voimaan, kun sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sen ja Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt sen lainvoimaisella päätöksellään.

Aluevaltuuston valintapäätöksestä 22.9.2022 § 64 on tehty kaksi aluevalitusta, joten päätös ei ole lainvoimainen. Aluehallitus on päätöksellään 8.11.2022 § 161 vahvistanut, että valituksista johtuen Mikko Komulainen hoitaa tehtävää virkaa tekevänä hyvinvointialuejohtajana siihen saakka, kunnes valintapäätös on tullut lainvoimaiseksi.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.

Aika ja paikka

Helinä Perttu
aluehallituksen puheenjohtaja

Mikko Komulainen
vt. hyvinvointialuejohtaja

